



# COMUNE DI BRUSAPORTO

PROVINCIA DI BERGAMO



I:\AREA TECNICA\002\_LAVORI PUBBLICI\001\_IMMOBILI\01\_OOPP\_2020\2020-2021 AMPLIAMENTO SPOGLIATOI\002\_GARA LAVORI\001\_GARA\001\_WORD SPOGLIATOI\001 LETTERA INVITO spogliatoi.doc

Prot. gen.11023

Brusaporto , li 21.10.2021

## LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA

ai sensi dell' art. 1 comma 2 lettera b) della Legge 120 dell'11.09.2020 e ss.mm.ii.  
mediante la procedura negoziata senza bando di cui all'articolo 63 con invito rivolto a cinque soggetti idonei  
Procedura di gara espletata utilizzando la piattaforma SINTEL di ARCA REGIONE LOMBARDIA

### **"LAVORI DI FORMAZIONE SPOGLIATOI E SPAZI PALESTRA COMUNALE IN VIA TOGNOLI N. 4"**

**Cup C16B19001200004**

**CIG 8948757BE1**

**Termine ultimo per la presentazione delle offerte: ore 20.00 del giorno 08.11.2021**

#### **1. Oggetto, durata ed importo dell'appalto**

In esecuzione della determinazione a contrarre n. 341 del 19.08.2021 adottata dal Settore Tecnico Urbanistica, Lavori Pubblici, Manutentivo del Comune di Brusaporto ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016 si procede a richiedere la vostra migliore offerta per l'affidamento dei lavori in oggetto, essendo stato sorteggiato a seguito della manifestazione di interesse prot. 8632 del 19.08.2021 con sorteggio dello 01.10.2021 di cui al verbale prot. 10254 del 01.10.2021, approvato con determinazione n. 428 del 18.10.2021.

#### **Oggetto**

L'appalto ha per oggetto i lavori di "LAVORI DI FORMAZIONE SPOGLIATOI E SPAZI PALESTRA COMUNALE IN VIA TOGNOLI N. 4"

#### **Luogo di esecuzione**

Comune di BRUSAPORTO (BG) – Via Tognoli

Si evidenzia:

**L'area di intervento è posta nel centro del paese e inserita tra la scuola primaria e la scuola secondaria. L'unica via d'accesso al cantiere avviene dalla via Tognoli che negli orari di accesso e di uscita alle scuole è interclusa alla viabilità poiché vi stazionano le centinaia di studenti in attesa di accedere agli istituti e fuoriescono alla fine delle lezioni.**

**L'organizzazione di cantiere e la movimentazione dei mezzi e dei materiali deve tener conto anche di questo aspetto.**

#### **Importo dell'appalto**

- Importo complessivo dei lavori (compresi oneri per la sicurezza) a corpo € 369.240,52=
- Di cui per lavori (al netto degli oneri per la sicurezza): € 350.240,52=
- Di cui per Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso: € 19.000,00=;

#### **Su tale importo dovrà essere applicato lo sconto percentuale**

L'offerta dovrà essere presentata **entro e non oltre le ore 20.00 del giorno 08.11.2021** secondo le modalità indicate dalla piattaforma SINTEL.

#### **Tempo utile per l'esecuzione dei lavori :**

180 giorni naturali e consecutivi dalla data del verbale di consegna dei lavori.

**Dato atto che l'intervento viene eseguito in prossimità agli accessi agli edifici scolastici, ai fini di garantire la massima sicurezza, si prevede l'inizio dei lavori con recinzione dell'area a cantiere e scavi di fondazione, in concomitanza con le vacanze natalizie.**

#### **Categorie di lavori oggetto dell'appalto:**

##### **Categoria prevalente:**

OG1 Edifici civili e industriali classifica I importo € . 263.293,27

##### **Categorie scorporabili e subappaltabili per intero:**

24060 BRUSAPORTO (BG) – PIAZZA V.VENETO – TEL. 035.6667721

COD. FISCALE e P. IVA 00720160167

[www.comune.brusaporto.bg.it](http://www.comune.brusaporto.bg.it)



# COMUNE DI BRUSAPORTO

PROVINCIA DI BERGAMO



OG11 IMPIANTI TECNOLOGICI

classifica I

importo €. 86.947,25

## 2. Soggetti ammessi alla gara :

Ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento gli operatori economici di cui all'art. 3 comma 1 lett. p) di detto Decreto nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi.

Non sono ammessi a partecipare alla gara soggetti privi dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, all'art. 44 del D. Lgs. 286/1998 (*Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero*), alla legge 68/1999 (*norme per il diritto al lavoro dei disabili*), all'art. 14 c. 1 D. Lgs. 81/2008 (*Disposizioni per il contrasto del lavoro irregolare e per la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori*) e all'art. 37 D.L. 78/2010 come convertito in L. 122/2010 (*disposizioni antiriciclaggio*), o nei cui confronti sussistono le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 D. Lgs. 159/2011 o le condizioni di cui all'art. 53 c. 16-ter D. Lgs. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

## 3. Presa visione della documentazione di gara – sopralluogo e chiarimenti sulla procedura.

**Tutta la documentazione di gara**, incluso il progetto è pubblicato sulla piattaforma Arca/Sintel, all'interno della procedura di gara.

### **Il sopralluogo dei luoghi di esecuzione dei lavori è obbligatorio.**

Il sopralluogo sarà effettuato previo appuntamento **da fissare entro il giorno 04.11.2021** contattando direttamente l'Uff. tecnico del Comune - [antonio.brevi@comune.brusaporto.bg.it](mailto:antonio.brevi@comune.brusaporto.bg.it).

Il sopralluogo si rende necessario in quanto va presa visione dello stato dei luoghi dato atto che si deve operare in termini di massima sicurezza in presenza di numerosi studenti e genitori che quotidianamente si posizionano in adiacenza all'area di cantiere per accedere agli istituti scolastici. L'accesso al cantiere è inoltre limitato dalla presenza di pilomat la cui apertura è condizionata agli orari delle lezioni scolastiche.

Al termine ciascun incaricato riceverà la relativa attestazione.

Il sopralluogo potrà essere svolto da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, ovvero da altro soggetto munito di delega, purché dipendente del concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete, consorzio ordinario, costituiti o non ancora costituiti, il sopralluogo potrà essere effettuato da un unico incaricato per tutti gli operatori raggruppati, aggregati o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti gli operatori.

In caso di consorzio di cooperative o di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo potrà essere svolto sia dal consorzio che dal consorziato indicato come esecutore

**Eventuali dubbi o richieste** potranno essere effettuate direttamente sulla piattaforma Sintel nelle comunicazioni all'interno della procedura di gara, entro e non oltre la data del **02.11.2021**.

Non saranno date risposte ai quesiti pervenuti successivamente.

Per le richieste effettuate entro la data sopra indicata, le risposte verranno fornite almeno n. 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Tutte le risposte saranno pubblicate, in forma anonima, sulla piattaforma Sintel, all'interno della procedura.

## 4. Modalità di presentazione della documentazione e soccorso istruttorio

Tutte le dichiarazioni sostitutive devono essere effettuate su **modello DGUE** (art.85 del Codice degli appalti)

1. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione digitale del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso);

2. potranno essere sottoscritte digitalmente anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

3. devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

L'offerta è preferibile sia formulata avvalendosi dei modelli predisposti dalla stazione appaltante, scaricabili

24060 BRUSAPORTO (BG) – PIAZZA V.VENETO – TEL. 035.6667721

COD. FISCALE e P. IVA 00720160167

[www.comune.brusaporto.bg.it](http://www.comune.brusaporto.bg.it)



# COMUNE DI BRUSAPORTO

PROVINCIA DI BERGAMO



direttamente dalla piattaforma SINTEL unitamente alla presente lettera di invito.

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. le carenze di qualsiasi elemento formale, escluse quelle afferenti l'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. Nel caso in cui si verificasse questa eventualità, la stazione appaltante assegna al concorrente il termine massimo di **cinque giorni**, al fine di rendere, integrare o regolarizzare tali dichiarazioni.

In caso di inutile decorso del termine per regolarizzare, o di inadeguatezza delle integrazioni presentate, il concorrente sarà escluso dalla gara.

## 5. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del sistema **AVCPASS**, reso disponibile dall'AVCP con la delibera attuativa n.111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale AVCP servizi ad accesso riservato – AVCPASS secondo le istruzioni ivi comprese.

Ai sensi dell'art. 36, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 la verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto avviene esclusivamente sull'aggiudicatario, prima della stipula del contratto.

## 6. Subappalto

E' ammesso il subappalto secondo le disposizioni dell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e art. 2.8 del Capitolato Speciale d'Appalto il concorrente dovrà indicare i lavori o le parti di opere che intende subappaltare, allegando una dichiarazione firmata digitalmente.

L'eventuale subappalto non può superare **la quota del 50%** dell'importo complessivo del contratto originario dei lavori.

Il concorrente dovrà dimostrare l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

La stazione appaltante corrisponde direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguiti nel caso in cui il subappaltatore sia una microimpresa o piccola impresa, in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore, su richiesta del subappaltatore se la natura del contratto lo consente, così come previsto dall'art. 105 comma 13 del D. Lgs. n. 50/2016.

## 7. Cauzioni e garanzie richieste

L'art. 1, comma 4, della Legge 120/2020, prevede l'**esenzione dalla garanzia provvisoria**.

**All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario** deve prestare e depositare al **Comune di Brusaporto (BG)** – con sede in Piazza V. Veneto n 1 – 24060. Tel. 035/6667716- 27 - Indirizzo di posta certificata PEC: [comune.brusaporto@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.brusaporto@pec.regione.lombardia.it):

1a) la cauzione definitiva resa ai sensi dell'art. 103 D. Lgs. n. 50/2016 – intestata al **Comune di Brusaporto (BG)**

1b) la polizza assicurativa per danni di esecuzione, – intestata al **Comune di Brusaporto (BG)**, ai sensi dell'art. 103 D. Lgs. n. 50/2016 e art. 34 del Capitolato speciale d'appalto, per una somma assicurata:

- per i danni di esecuzione: pari all'importo del contratto;
- per la responsabilità civile verso terzi: euro 500.000,00(euro cinquecentomila/00);

## 8. Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

1) requisiti di ordine generale: inesistenza delle cause di esclusione della partecipazione alle gare d'appalto previste dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e di ogni altra condizione di interdizione per partecipare alle gare per l'affidamento di pubblici appalti;

2) requisiti di idoneità professionale: possesso dell'iscrizione in uno dei registri di cui all'art. 83, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

3) requisiti di ordine speciale (di capacità economica e finanziaria e tecniche e professionali): possesso dell'attestazione di qualificazione SOA in corso di validità, rilasciata da una società regolarmente autorizzata, che documenti il possesso della qualificazione nella categoria sopra indicata. Per i concorrenti stabiliti in altri stati aderenti all'Unione Europea, si applica l'art. 62 del D.P.R. 207/2010. I soggetti partecipanti, se non in possesso dei requisiti riferiti alla capacità

24060 BRUSAPORTO (BG) – PIAZZA V.VENETO – TEL. 035.6667721

COD. FISCALE e P. IVA 00720160167

[www.comune.brusaporto.bg.it](http://www.comune.brusaporto.bg.it)



# COMUNE DI BRUSAPORTO

PROVINCIA DI BERGAMO



economico-finanziaria e tecnico professionale, potranno servirsi dei requisiti di altro soggetto idoneo, mediante l'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del D.lgs. 50/2016.

E' fatto divieto all'operatore economico di dichiarare il proprio interesse alla presente procedura in forma individuale qualora lo abbia dichiarato come soggetto facente parte di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o quale componente di un'aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

Alla procedura negoziata si applicherà l'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, nonché l'art. 92 del D.P.R. 207/2010, in materia di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici, regolante anche le modalità di partecipazione dei consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del predetto D.Lgs. 50/2016.

Nel caso di avvalimento, non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un operatore economico né che l'impresa ausiliaria dichiari anch'essa il proprio interesse alla presente procedura.

Nel caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici, nonché di aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete e di GEIE, i requisiti generali devono essere posseduti da tutte le imprese, mentre nel caso di altri tipi di consorzi di concorrenti essi devono essere posseduti dal consorzio e dall'impresa consorziata per la quale il consorzio concorre.

Per i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi si applica l'art. 92 del D.P.R. 207/2010.

## 8 bis. Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 i concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziamento, tecnico organizzativo di cui all'art. 83, comma 1 lett. b) e c) del D. Lgs n. 50/2016, ovvero nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 84 del medesimo D. Lgs. n. 50/2016 avvalendosi della capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi, in tal caso dovranno presentare in sede di gara la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 89 comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016 è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie.

Ai sensi del comma 7 della norma sopracitata, non ammesso, a pena esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

## 8 tris. Raggruppamenti, consorzi, GEIE

Il *raggruppamento di tipo orizzontale* è una aggregazione di concorrenti in cui ciascuno realizza una quota di lavori della stessa categoria.

Per i *raggruppamenti e per i consorzi ordinari orizzontali* i requisiti di qualificazione, economico-finanziari e tecnico-organizzativi, devono essere posseduti da ciascuna impresa aggregata in misura proporzionata alla quota delle lavorazioni che intende eseguire (art. 48 co. 3 del Codice).

Il *raggruppamento temporaneo di tipo verticale* è una aggregazione di concorrenti nella quale l'impresa mandataria realizza i lavori della categoria prevalente e le imprese mandanti assumono i lavori scorporabili.

Per i *raggruppamenti e per i consorzi ordinari verticali* i requisiti di qualificazione, economico-finanziari e tecnico-organizzativi, devono essere posseduti dall'impresa mandataria per la categoria prevalente e per il relativo importo, da ciascuna impresa mandante in misura e qualità adeguate ai lavori che intende svolgere.

## 9. Procedura di gara e Criterio di aggiudicazione

**Procedura negoziata** ai sensi dell' art. 1 comma 2 lettera b) della Legge 120 dell'11.09.2020 e ss.mm.ii. mediante la procedura negoziata con invito rivolto a cinque soggetti idonei selezionati mediante sorteggio a seguito dell'avviso della manifestazione di interesse prot. 8632 del 19.08.2021.

### Criterio di aggiudicazione

**Criterio del prezzo più basso, con esclusione automatica** dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 97, commi 2, 2-bis e 2-ter, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e ss.mm.ii., qualora il numero delle offerte ammesse sia pari a cinque. (dall'art 1 comma 3 della Legge 120/2020 e ss-mm-ii).

E' sempre possibile la verifica da parte dell'Amministrazione qualora la Stazione Appaltante ritenga l'offerta anomala.

### Corrispettivo

A corpo.

24060 BRUSAPORTO (BG) – PIAZZA V.VENETO – TEL. 035.6667721

COD. FISCALE e P. IVA 00720160167

[www.comune.brusaporto.bg.it](http://www.comune.brusaporto.bg.it)



# COMUNE DI BRUSAPORTO

PROVINCIA DI BERGAMO



## 10. Ulteriori disposizioni

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Si ricorda altresì che l'Amministrazione in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa (art. 97 D. Lgs 50/2016 e Comunicato ANAC del 5.10.2016)

E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per giorni 180gg dal termine indicato nella presente lettera di invito per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

## 11. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

L'appalto si svolgerà in modalità telematica. Gli operatori economici dovranno essere registrati sulla Piattaforma Sintel di Arca Regione Lombardia e qualificati come fornitori per questa stazione appaltante.

L'offerta e la documentazione prescritta dalla presente lettera di invito deve essere integralmente caricata sulla piattaforma SINTEL di ARCA REGIONE LOMBARDIA entro i termini previsti dalla presente lettera di invito.

L'offerta è composta dai seguenti elementi:

“**Busta telematica A – Busta amministrativa**”;

“**Busta telematica B – Busta economica**”;

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta virtuale dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione** dell'offerta.

Si precisa, altresì, che non saranno ammesse e verranno pertanto **escluse** le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## 12. Contenuto della Busta “A”- Busta amministrativa

Nella busta “**A – Busta amministrativa**” Nella cartella requisiti amministrativi devono essere contenuti tutti i seguenti documenti (opportunosamente scansionati, firmati digitalmente laddove richiesto e caricati direttamente sulla piattaforma SINTEL di ARCA REGIONE LOMBARDIA):

**1) dichiarazioni ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 (modello DGUE)** sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante del concorrente. Le stesse possono essere sottoscritte digitalmente anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura. Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, in questo spazio dovranno essere allegate le dichiarazioni effettuate e sottoscritte digitalmente da ogni singola impresa, pertanto da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio;

**2) attestazione di sopralluogo**

**3) contributo ANAC - attestazione di pagamento** in originale, ovvero in copia autentica opportunamente scansionata in formato digitale, **di euro 35,00** (euro trentacinque/00) a favore dell'Autorità. I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1121 del 29 dicembre 2020 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 37 del 13 febbraio 2021 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione “contributi in sede di gara” e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCPass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005

**4) Documento “PASSOE”** rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'ANAC. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi contratti pubblici – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute

24060 BRUSAPORTO (BG) – PIAZZA V.VENETO – TEL. 035.6667721

COD. FISCALE e P. IVA 00720160167

[www.comune.brusaporto.bg.it](http://www.comune.brusaporto.bg.it)



# COMUNE DI BRUSAPORTO

PROVINCIA DI BERGAMO



**5) Patto di integrità** in materia di acquisizione di servizi, forniture e lavori approvato dalla Giunta Comunale di Brusaporto con delibera n. 22 del 5.03.2015. Il concorrente dichiara, nell'apposito spazio sulla piattaforma di conoscere ed accettare il patto di integrità sopra richiamato ed allegato sulla piattaforma.

**6) attestazione di qualificazione SOA** in corso di validità, rilasciata da una società regolarmente autorizzata, che documenti il possesso della qualificazione nella **categoria** e nella classe richiesta.

Per i concorrenti stabiliti in altri stati aderenti all'Unione Europea, si applica l'art. 62 del D.P.R. 207/2010. I soggetti partecipanti, se non in possesso dei requisiti riferiti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale, potranno servirsi dei requisiti di altro soggetto idoneo, mediante l'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del D.lgs. 50/2016.

**7) Modello tracciabilità flussi finanziari**

**8) Avvalimento**

Il concorrente che *intende avvalersi dell'avvalimento* dovrà aver indicato nel DGUE i requisiti speciali, economico-finanziari, tecnico-professionali per i quali intende ricorrere all'avvalimento, indicando altresì l'impresa ausiliaria.

Nel caso di avvalimento dei requisiti speciali di un altro operatore, a norma dell'art. 89 del Codice, nell'apposito spazio creato nella piattaforma, all'interno della BUSTA "A - Documentazione amministrativa" dovrà contenere, a pena di esclusione:

- originale o copia autentica del contratto opportunamente scansionati in formato digitale in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara;
- dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, (**Modello AVVALLIMENTO**) con la quale:
  - \* attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
  - \* si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - \* attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 45 e 89 del D. Lgs. n. 50/2016;
  - \* conosce ed accetta il patto di integrità in materia di acquisizione di servizi, forniture e lavori approvato dalla Giunta Comunale di Brusaporto con delibera n. 22 del 5.03.2015.

Dal contratto e dalle dichiarazioni discendono nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

**9) Indicazioni per il Raggruppamento temporaneo – consorzi – GEIE**

**Se si partecipa alla gara come Raggruppamento temporaneo già costituito:** deve essere trasmessa a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- 1) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario;
- 2) dichiarazione in cui si indicano le lavorazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati (art. 48 del Codice). Nella dichiarazione dovrà essere espressamente specificata, pena esclusione, la percentuale o la categoria dei lavori che verranno eseguiti dalle singole imprese.
- 3) dichiarazione che tutti i soggetti conoscono ed accettano il patto di integrità in materia di acquisizione di servizi, forniture e lavori approvato dalla Giunta Comunale di Brusaporto con delibera n. 22 del 5.03.2015.

24060 BRUSAPORTO (BG) – PIAZZA V.VENETO – TEL. 035.6667721

COD. FISCALE e P. IVA 00720160167

[www.comune.brusaporto.bg.it](http://www.comune.brusaporto.bg.it)



# COMUNE DI BRUSAPORTO

PROVINCIA DI BERGAMO



**Se si partecipa alla gara come Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:** deve essere trasmesso a pena di esclusione, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

- 1) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- 2) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- 3) le lavorazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati (art. 48 del Codice). Nella dichiarazione dovrà essere espressamente specificata, pena esclusione, la percentuale o la categoria dei lavori che verranno eseguiti dalle singole imprese.
- 4) dichiarazione che tutti i soggetti conoscono ed accettano il patto di integrità in materia di acquisizione di servizi, forniture e lavori approvato dalla Giunta Comunale di Brusaporto con delibera n. 22 del 5.03.2015.

**Consorzio già costituito:** deve essere trasmesso a pena di esclusione:

- 1) atto costitutivo e statuto del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate;
- 2) dichiarazione in cui si indica i consorziati per i quali il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quali consorziati concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
- 3) dichiarazione che tutti i soggetti del consorzio conoscono ed accettano il patto di integrità in materia di acquisizione di servizi, forniture e lavori approvato dalla Giunta Comunale di Brusaporto con delibera n. 22 del 5.03.2015.

**Consorzio ordinario o GEIE già costituiti:** deve essere trasmesso a pena di esclusione:

- 1) atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- 2) dichiarazione in cui si indicano le lavorazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati (art. 48 co. 4 del Codice). Nella dichiarazione dovrà essere espressamente specificata, pena esclusione, la percentuale o la categoria dei lavori che verranno eseguiti dalle singole imprese.
- 3) dichiarazione che tutti i soggetti conoscono ed accettano il patto di integrità in materia di acquisizione di servizi, forniture e lavori approvato dalla Giunta Comunale di Brusaporto con delibera n. 22 del 5.03.2015.

La richiesta della documentazione sopra citata è motivata dalla necessità di una puntuale verifica del possesso dei requisiti in capo ad ogni singola impresa.

Si ricorda altresì che nella piattaforma Sintel nello spazio "Documentazione Amministrativa" dovranno essere allegate tutte le dichiarazioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 (modelli DUGUE) effettuate e sottoscritte digitalmente da tutte le imprese e nella stessa cartella zippata dovrà essere allegata tutta la documentazione amministrativa richiesta.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari anche se non ancora formalmente costituiti, le comunicazioni recapitate alla mandataria, s'intendono validamente rese a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari

Nell'apposito spazio, all'interno della Busta Amministrativa il concorrente dovrà dichiarare:

- che conosce ed accetta i termini e le condizioni e di aver attentamente visionato la documentazione di gara inclusa quella progettuale;
- di conoscere ed accettare il patto di integrità in materia di contratti pubblici approvato dalla Giunta Comunale di Brusaporto con delibera n. 22 del 5.03.2015.
- di dare il proprio consenso al trattamento dei propri dati anche personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del Decreto Legislativo n. 196/2003

### 13. Contenuto della Busta Economica - Offerta economica"

**Il concorrente dovrà rimettere l'offerta economica seguendo i passaggi della Piattaforma Sintel secondo le**

24060 BRUSAPORTO (BG) – PIAZZA V.VENETO – TEL. 035.6667721

COD. FISCALE e P. IVA 00720160167

[www.comune.brusaporto.bg.it](http://www.comune.brusaporto.bg.it)



# COMUNE DI BRUSAPORTO

PROVINCIA DI BERGAMO



## **indicazioni aggiornate ivi contenute**

Nella busta “**B- Offerta economica**” devono essere contenuti i seguenti documenti :

1) **Offerta in bollo** sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da un suo procuratore (Modello Offerta Economica ), contenente il ribasso applicato (lo stesso indicato in piattaforma) sull’importo a base di gara.

In caso di discordanza tra il ribasso indicato in piattaforma e quello presente nel modello sopra citato la stazione appaltante darà prevalenza a quello indicato sulla piattaforma Arca Sintel.

Si precisa, a pena di esclusione, quanto segue:

- l’offerta economica deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell’impresa offerente o da procuratore speciale; in quest’ultima ipotesi è necessario allegare dichiarazione sostitutiva di atto notorio, sottoscritta digitalmente, riportante gli estremi completi della procura con cui sono stati conferiti i necessari poteri;
- in caso di società amministrate da più co-amministratori con firma congiunta l’offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i co-amministratori, a pena di esclusione;
- in caso di il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario, ecc.. la sottoscrizione deve essere effettuata, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario;
- Il prezzo offerto non può essere superiore al prezzo posto a base d’asta;
- Ai sensi dell’articolo 95, comma 10, del Codice, nell’offerta economica l’operatore economico deve indicare, a pena di esclusione: – i propri costi aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro; – i propri costi della manodopera. I Costi per la sicurezza interni o aziendali e i propri costi di manodopera, determinati in relazione all’organizzazione produttiva degli operatori e al tipo di offerta, dovranno essere specificamente indicati nell’offerta e risultare congrui rispetto all’entità e alle caratteristiche della prestazione;
- L’offerta dovrà essere in regola con l’imposta di bollo (va applicata una marca da bollo di € 16,00);
- Non sono ammesse offerte condizionate, incomplete o parziali, o in aumento
- L’offerta economica deve essere formulata in base a calcoli di propria convenienza tenendo conto di tutto quanto previsto da tutti gli atti di gara tutto incluso e nulla escluso;
- L’offerta è onnicomprensiva di tutti i costi necessari allo svolgimento della prestazione di cui al capitolato speciale tutto incluso e nulla escluso;
- La validità dell’offerta non potrà essere inferiore a 180 giorni dalla data di scadenza dei termini di presentazione: la stazione appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine;
- Ciascun concorrente (in forma singola, associata o consortile) non può presentare più di un’offerta, ai sensi dell’art.32 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016

## **14. Procedura di aggiudicazione**

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte le stesse non saranno più sostituibili.

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate attraverso la piattaforma Sintel.

**La procedura di aggiudicazione verrà effettuata in prima seduta pubblica il giorno 10.11.2021 alle ore 9:30 presso sala riunioni dell’Ufficio Tecnico del Comune di Brusaporto – Piazza Vittorio Veneto n. 1.**

Eventuali successive sedute, potranno essere differite anche al giorno successivo e verranno comunicate attraverso la suddetta piattaforma utilizzando la sezione “comunicazioni di procedura” (messaggi) all’indirizzo comunicato sulla piattaforma in parola.

A tali sedute potranno assistere il legale rappresentante delle Ditte concorrenti ovvero un incaricato di ciascun concorrente dotato di opportuna delega riportante gli estremi di gara. Verrà richiesta l’esibizione di un documento d’identità.

Sulla base della documentazione contenuta nella *busta Amministrativa* nella prima seduta si procederà:

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- b) verifica della regolarità dell’apposizione della firma digitale sul documento d’offerta (questa attività non consente di visualizzare il contenuto del documento d’offerta stessa);
- c) al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa;

24060 BRUSAPORTO (BG) – PIAZZA V.VENETO – TEL. 035.6667721

COD. FISCALE e P. IVA 00720160167

[www.comune.brusaporto.bg.it](http://www.comune.brusaporto.bg.it)





# COMUNE DI BRUSAPORTO

PROVINCIA DI BERGAMO



- d) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- e) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- f) ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
- g) in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, a richiedere, ai sensi degli artt. 83 comma 9 del Codice, le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine massimo di cinque giorni, e a sospendere la seduta fissando la data della seduta successiva e disponendone la comunicazione ai concorrenti non presenti; nella seduta successiva, si provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, e dalle altre disposizioni di legge vigenti.

Così come fissato dall'art. 1 comma 3 della legge 120/2020 avendo selezionato come criterio il PREZZO PIU' BASSO, si deve procedere "all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 97, commi 2, 2-bis e 2-ter, del decreto legislativo n. 50 del 2016, anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque".

Si precisa che l'esclusione automatica non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse e quindi ritenute valide, sia inferiore a CINQUE, fermo restando la facoltà dell'Amministrazione di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa (art. 97 D. Lgs 50/2016 e Comunicato ANAC del 5.10.2016)

Nella medesima seduta pubblica o in una successiva si procederà quindi all'apertura delle buste contenenti le *offerte economiche*.

Alle operazioni di cui ai punti precedenti provvederà alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

All'esito delle predette operazioni Sintel consentirà la visualizzazione della classificazione delle offerte ammesse secondo la graduatoria decrescente delle offerte.

La graduatoria provvisoria così come visualizzata e trasmessa dal concorrente tramite apposita comunicazione inviata automaticamente da Sintel non dovrà essere considerata ai fini dell'aggiudicazione della procedura.

## 15. Aggiudicazione e perfezionamento del contratto

La proposta di aggiudicazione avverrà sulla base delle risultanze della procedura telematica. Qualora nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea e conveniente non si procederà all'aggiudicazione della gara.

La stazione appaltante è esonerata da ogni responsabilità collegata agli aspetti tecnici della procedura ad essa non imputabili.

La comunicazione della proposta di aggiudicazione ha mero valore di proclamazione dei risultati di gara e, pertanto, non vincola l'amministrazione.

L'Amministrazione procederà:

a) ad acquisire d'ufficio tutta la documentazione che le pubbliche amministrazioni sono tenute a rilasciare, idonea e sufficiente a dimostrare tutti i fatti, gli stati, le qualità e i requisiti indicati nelle dichiarazioni sostitutive rese dall'operatore economico aggiudicatario;

b) al controllo del possesso dei requisiti ai fini della stipula del contratto;

La proposta di aggiudicazione è soggetta all'approvazione da parte dell'organo decisionale della stazione appaltante nei termini e secondo le modalità di cui all'art. 33 del D.Lgs. 50/2016.

Il concorrente aggiudicatario ha l'obbligo di:

- presentare la documentazione che verrà richiesta nel rispetto delle disposizioni previste dal capitolato speciale d'appalto e/o disciplinare di gara;
- l'omessa trasmissione dei documenti obbligatoriamente previsti per la stipula del contratto entro il termine preventivamente fissato, comporterà la decadenza dall'aggiudicazione.



# COMUNE DI BRUSAPORTO

PROVINCIA DI BERGAMO



La stipulazione del contratto é, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, e quelle relative alla regolarità contributiva.

Si avverte che nell'ipotesi di mancata presentazione della documentazione richiesta ai fini del contratto nonché nell'ipotesi in cui dalle verifiche effettuate il soggetto aggiudicatario non risulti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente gara si procederà alla decadenza dell'aggiudicazione.

## Contratto

Il contratto è stipulato con atto pubblico in modalità elettronica secondo le norme vigenti in forma pubblica amministrativa a cura del Segretario Comunale in qualità di Ufficiale Rogante della stazione appaltante (art. 32 comma 14 del D.LGS 50/2016);

La Ditta aggiudicataria è obbligata alla stipulazione del contratto stipulato in forma pubblica. Qualora, senza giustificati motivi, essa non adempia a tale obbligo nei tempi che verranno comunicati dal competente servizio contratti, l'amministrazione comunale può dichiarare la decadenza dall'aggiudicazione. L'esecuzione in danno non esime la ditta da eventuali responsabilità civili.

## La ditta aggiudicatrice dovrà depositare

### *Per la stipula del contratto*

a) la cauzione definitiva resa ai sensi dell'art. 103 D. Lgs. n. 50/2016 – intestata al **Comune di Brusaporto (BG)** – con sede in Piazza V. Veneto n 1 – 24060. Tel. 035/6667716- 27 - Indirizzo di posta certificata PEC: [comune.brusaporto@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.brusaporto@pec.regione.lombardia.it):

b) la polizza assicurativa per danni di esecuzione, ai sensi dell'art. 103 D. Lgs. n. 50/2016 per una somma assicurata:

- per i danni di esecuzione (CAR) : almeno pari all'importo del contratto;
- per la responsabilità civile verso terzi (RCT): almeno pari a euro 500.000,00(euro cinquecentomila/00);

### *Per il pagamento della rata a saldo*

Garanzia fideiussoria prevista dall'articolo 103, comma 6 del d.lgs. 50/2016 della validità di due anni, pari all'importo della medesima rata di saldo maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di emissione del certificato di regolare esecuzione e l'assunzione del carattere di definitività del suddetto certificato.

## Pagamenti:

I pagamenti e la contabilizzazione dei lavori verrà effettuata con le modalità previste dal Capitolato Speciale d'Appalto art. 2.15 e seguenti.

Per il pagamento della fattura elettronica verrà effettuata la verifica della regolarità contributiva/previdenziale (DURC) oltre ad eventuali altri controlli imposti per legge.

Tutte le fatture elettroniche dovranno riportare :

- Il codice univoco attribuito al Comune di Brusaporto : UFGTB2
- Il codice CIG (riportato in oggetto) ed il numero di determina comunicato in sede di contratto/aggiudicazione
- La dicitura relativa allo split payment, qualora dovuta, che prevede il pagamento dell'IVA direttamente all'Erario, oppure i riferimenti relativi all'eventuale esenzione allo split payment.

Per la liquidazione della fattura dovranno essere altresì essere trasmesse le coordinate IBAN del conto corrente "dedicato" al transito dei pagamenti della pubblicità amministrazione relativi a lavori, servizi e forniture (legge 136/2010 – Anti mafia).

## **16. Definizione delle controversie**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza del Tribunale Amministrativo Regionale, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

## **17. Trattamento dei dati personali**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce la presente lettera di invito.

### **Il Responsabile del Settore III**

(Arch. Antonio Brevi)

documento firmato digitalmente

24060 BRUSAPORTO (BG) – PIAZZA V.VENETO – TEL. 035.6667721

COD. FISCALE e P. IVA 00720160167

[www.comune.brusaporto.bg.it](http://www.comune.brusaporto.bg.it)



# COMUNE DI BRUSAPORTO

PROVINCIA DI BERGAMO



## **Documenti allegati ed interamente richiamati:**

- “Linee guida per la compilazione del modello di formulario del DGUE” emanate dal Il Ministero delle Infrastrutture e Trasporti (MIT) in data 18 luglio.
- Modello Dichiarazioni
- Patto di Integrità in materia di acquisizione di servizi, forniture e lavori approvato dalla Giunta Comunale di Brusaporto con delibera n. 22 del 5.03.2015.
- Modello tracciabilità flussi finanziari
- Modello Offerta Economica
- Schema contratto
- Progetto esecutivo – definitivo, in un’unica cartella zippata.