

ALLEGATO AL BANDO DI GARA (ALL.TO 1)

Disciplinare per la gara di appalto di servizio assistenza scolastica di tipo educativo con la procedura aperta in applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al punto 1. del bando di gara; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, dalle ore 9,00 alle ore 12,00 entro il suddetto termine perentorio, al protocollo generale del Comune di Brusaporto, sito in Piazza V. Veneto 1 che rilascerà apposita ricevuta.

I plichi devono essere controfirmati sui lembi di chiusura e devono recare all'esterno – oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso – le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

<<A – Documentazione>>

<<B – Offerta tecnica>>

<<C – Offerta economica>>

NELLA BUSTA <<A>> DEVONO ESSERE CONTENUTI, A PENA DI ESCLUSIONE, I SEGUENTI DOCUMENTI:

1. Istanza di partecipazione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentate ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in uno con la dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, assumendosene la piena responsabilità, dichiara o attesta:
 - a) di essere in possesso di tutti i requisiti di ordine generale e di non essere incorso in alcuna causa determinante la esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di servizi di cui all'articolo 38 del codice dei contratti.
 - b) Di non avere subito condanne per le quali ha beneficiato della non menzione;
 - c) Di avere preso esatto cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
 - d) Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel **bando di gara, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto;**
 - e) Di avere preso conoscenza e di avere tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguita la prestazione;

- f) Di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sulla esecuzione della prestazione, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto remunerativa l'offerta economica presentata;
- g) Di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del contratto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- h) Di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato della mano d'opera da impiegare.
- i) *(nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti che non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000):* dichiara la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68 del 1999; *(nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000):* dichiara la persistenza ai fini dell'assolvimento degli obblighi di cui alla legge n. 68 del 1999, della situazione certificata dalla originaria attestazione dell'ufficio competente ;
- j) indica l'indirizzo di posta elettronica al quale va inviata, ai sensi del d.P.R. n. 403 del 1998 l'eventuale richiesta di cui all'articolo 48 del codice dei contratti;
- k) *(nel caso di consorzi di cui agli articoli 36 e 37 del codice dei contratti)* indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione non possono essere diversi da quelli indicati.
- l) *(nel caso di associazione ati o consorzio o GEIE non ancora costituito)* indica a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo; assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;

2. Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. , o nel registro della commissione provinciale per l'artigianato rilasciata in data non anteriore a sei mesi antecedenti la data di scadenza del bando o autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000, per le cooperative sociali certificato di iscrizione all'albo regionale in corso di validità .
3. Certificato generale del Casellario Giudiziale riferito al titolare della ditta ovvero agli amministratori muniti del potere di rappresentanza o autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000.
4. Capitolato Speciale d'appalto siglato in ogni pagina per accettazione.
5. Documento attestante la costituzione della garanzia di € 6.755,00 di cui all'articolo 75 del codice dei contratti e all'articolo 7 del capitolato speciale d'appalto.
6. Impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario.
7. Documento atto a dimostrare la capacità economica e finanziaria richiesta dal punto 12 del bando di gara.
8. Dichiarazione atta a dimostrare la capacità tecnica e professionale richiesta dal punto 13 del bando di gara.
9. Dimostrazione del versamento (scontrino Lottomatica ovvero ricevuta di pagamento on line) di €35,00 quale contributo all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture.

La dichiarazione di cui al punto 1) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, la

medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione, o il Consorzio o il GEIE . Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura . La domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. devono essere redatte preferibilmente in conformità ai modelli allegati al presente disciplinare .

Le documentazioni di cui ai punti 5) e 6) devono essere uniche , indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

NELLA BUSTA <> DEVONO ESSERE CONTENUTI GLI ATTI RELATIVI ALL'OFFERTA TECNICA.

Le proposte dovranno essere costituite da :

- Progetto tecnico contenente le modalità con cui la ditta intende svolgere il servizio indicando chiaramente azioni progettuali e modalità organizzative e di interazione con il servizio sociale, la scuola e l'utenza.
- Idonee attestazioni relative a tutti i requisiti specifici richiesti ed ogni altro documento di cui al punto 3) lettere B e C del bando di gara.
- Curriculum Vitae (punto 3 lettera D del bando di gara)
- Certificato di qualità "ISO".
- Relazione su proposte migliorative del servizio

NELLA BUSTA <<C>> DEVE ESSERE CONTENUTO, PENA L'ESCLUSIONE, IL SEGUENTE DOCUMENTO:

- La dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, o dal suo procuratore, contenente l'indicazione del massimo ribasso percentuale del prezzo offerto rispetto all'importo. Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio GEIE non ancora costituiti la dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

Il Responsabile del Settore
Affari Generali
Socio culturali ed assistenziali
Dott. Rosario Bua