

***REGOLAMENTO
PER L'USO DELLE SALE
COMUNALI PER RIUNIONI***

Approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 01.03.2002
Pubblicato all'Albo Pretorio Comunale dal _____ al _____
Entrato in vigore il _____

Il presente Regolamento disciplina le modalità d'uso, da parte di soggetti esterni all'amministrazione comunale, della sala civica e della saletta multiuso in Piazza V. Veneto.

Le sale sono a disposizione dei cittadini, enti, associazioni, agenzie culturali, gruppi politici, religiosi e sindacali.

La saletta multiuso non è disponibile dalle ore 08.00 alle ore 13.00 dei giorni feriali in quanto adibita ad emeroteca.

- Le sale sono concesse per incontri, assemblee e riunioni di interesse pubblico.
- Chiunque intendesse far uso delle sale, dovrà presentare, almeno cinque giorni prima, domanda presso l'ufficio comunale in duplice copia. Le domande verranno accolte in ordine cronologico di presentazione. Farà fede il numero di protocollo. Una copia di tale istanza protocollata verrà resa in segno di ricevuta al presentatore della stessa che è tenuto a conoscere e rispettare il presente regolamento.

La domanda, in carta semplice, dovrà indicare:

- l'ente, l'associazione, il gruppo, ecc. richiedente e la sede dello stesso;
- il nome di colui che presenta la richiesta per conto dell'ente, associazione, ecc.;
- il giorno e l'ora per i quali si richiede la concessione in uso della sala;
- ragione ed oggetto della riunione;
- dichiarazione del richiedente con la quale lo stesso si assume la responsabilità per eventuali danneggiamenti recati alle attrezzature ed agli arredi della sala concessa durante la riunione.

Le sedute straordinarie del Consiglio Comunale sono considerate assolutamente prioritarie e non sono vincolate dalle domande prodotte per l'uso delle sale, anche precedentemente; ciò vale anche nel caso in cui fattori occasionali e non prevedibili facciano coincidere la seduta del Consiglio Comunale con le iniziative programmate nello stesso giorno e nella stessa ora in cui le sale erano state concesse in uso ad enti, associazioni, agenzie culturali, gruppi politici, privati cittadini.

L'avvenuta concessione da parte dell'Amministrazione comunale sarà comunicata con lettera al richiedente entro il termine massimo di tre giorni successivi alla domanda.

All'atto dell'utilizzo delle sale la concessione dovrà essere esibita, unitamente alla ricevuta di pagamento, al personale comunale incaricato.

Non saranno tenute in alcun conto richieste di autorizzazioni fatte a voce o comunque pervenute con modalità e forme diverse da quelle indicate nel presente regolamento.

Il responsabile della manifestazione, a cui verrà consegnata la chiave della saletta multiuso, è tenuto a riconsegnare la stessa entro la mattinata del giorno successivo a quello della manifestazione, mentre per la sala civica all'apertura e chiusura provvederà il personale del Comune.

- Le sale potranno essere concesse in uso a gruppi, associazioni, enti di varia natura (culturali, politici, religiosi, sportivi, sindacali, ricreativi, ecc.) per tenervi incontri di qualsiasi genere, purché, sempre e comunque, detti incontri siano di interesse generale e aperti alla generalità del pubblico che avrà libero accesso alle sale.

Non sarà concesso l'uso delle predette sale per tenervi banchetti, rinfreschi, sfilate di moda, vendita di prodotti, per aste e per attività sportive.

- E' fatto assoluto divieto per chi abbia ottenuto la concessione delle sale di cui sopra di spostare i tavoli, modificare la disposizione dell'arredamento. La richiesta di particolari esigenze, relative alla disposizione dell'arredamento della sala, dovrà essere specificata in domanda. Nel caso di accoglimento della stessa, essa sarà soddisfatta dal personale comunale.
- E' assolutamente vietato fumare all'interno delle sale riunioni comunali.
- L'uso delle sale comporta il pagamento delle tariffe deliberate dalla Giunta comunale.
Il pagamento verrà effettuato presso la Tesoreria comunale che rilascerà apposita ricevuta da consegnare all'ufficio anagrafe.
La concessione della sala richiesta ha validità solo previo pagamento della tariffa stabilita.
- Le sedute del Consiglio Comunale e qualunque manifestazione organizzata o patrocinata dal Comune, dalla Biblioteca comunale o da altri enti pubblici sono esenti dal pagamento delle tariffe di cui al precedente articolo.
- Durante la campagna elettorale per le elezioni comunali i gruppi politici candidati per il Comune sono esentati dal pagamento e l'autorizzazione sarà concessa prioritariamente, previa presentazione, con congruo anticipo, del programma di incontri.
- Durante la settimana precedente le sedute del Consiglio comunale, la saletta multiuso è a disposizione dei gruppi consiliari, previa richiesta o programma concordato e senza alcun corrispettivo.