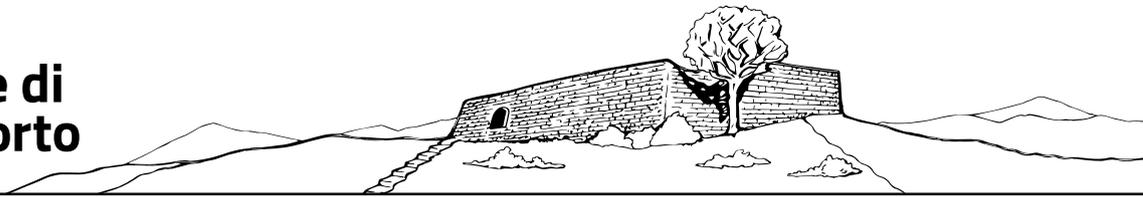




# Comune di Brusaporto



**BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA E CASSA DEL COMUNE DI BRUSAPORTO. PERIODO 01.01.2023-31.12.2027 – CIG N° cig 941745273C.**

**Amministrazione aggiudicatrice:**

Ente appaltante: Comune di Brusaporto

Indirizzo: Piazza V.Veneto n. 1 - 24060 Brusaporto (BG)

Tel.: 0356667714-15

Pec: [comune.brusaporto@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.brusaporto@pec.regione.lombardia.it)

e-mail: [monica.piazzalunga@comune.brusaporto.bg.it](mailto:monica.piazzalunga@comune.brusaporto.bg.it)

indirizzo internet: [www.comune.brusaporto.bg.it](http://www.comune.brusaporto.bg.it)

Ai sensi dell’art. 4 Legge n. 241/1990 l’unità organizzativa responsabile del procedimento è il Settore Economico Finanziario – Servizio Ragioneria.

Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Dott.ssa Monica Piazzalunga

**Accesso alla documentazione relativa alla gara:**

Il presente Bando, il Disciplinare di Gara con i relativi allegati e la Convenzione sono disponibili e scaricabili dal sito internet dell’ente: [www.comune.brusaporto.bg.it](http://www.comune.brusaporto.bg.it) e dalla piattaforma telematica Sintel di Regione Lombardia [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste, in lingua italiana, al Comune di Brusaporto (BG) tramite la piattaforma SINTEL della Regione Lombardia.

**Oggetto dell’appalto:**

Affidamento in concessione del servizio di tesoreria e cassa del Comune di Brusaporto per il periodo 01.01.2023/31.12.2027.

Categoria di servizio: Servizi finanziari, consistenti nel complesso di operazioni inerenti la gestione finanziaria dell’Ente e, in particolare, la riscossione delle entrate, il pagamento delle spese facenti capo all’Ente medesimo e dallo stesso ordinate, nonché l’amministrazione di titoli e valori, secondo le norme vigenti in materia.

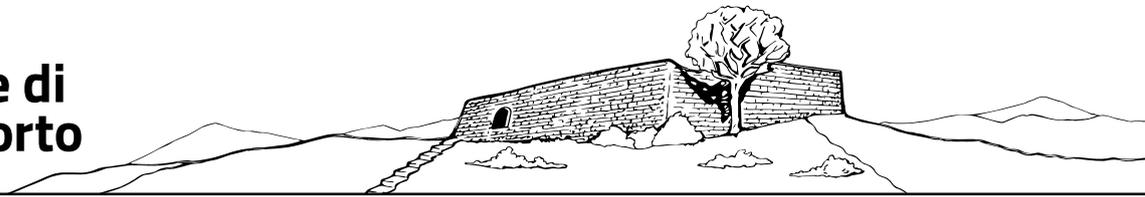
CPV: 66600000-6 Servizi di Tesoreria

Il servizio di tesoreria comunale dovrà essere svolto, inoltre, secondo le modalità contenute nel presente bando, nel disciplinare di gara e nello schema di convenzione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 27 aprile 2022.

**Durata del contratto:**

Il contratto avrà durata di anni 5 (cinque), rinnovabili di un ugual periodo, decorrenti dal 01.01.2023 e fino al 31.12.2027, indipendentemente dalla data di formale stipulazione del contratto.

E’ fatto obbligo all’aggiudicatario di proseguire il servizio affidato, alle medesime condizioni, anche dopo la scadenza della convenzione, nell’arco temporale intercorrente fra la predetta scadenza e l’inizio del servizio con il nuovo contraente e, comunque, per un periodo massimo di mesi sei dall’anzidetta scadenza.



## **Procedura e criteri di aggiudicazione:**

La gara sarà interamente gestita con sistema telematico su piattaforma regionale SINTEL della Regione Lombardia.

La gara avrà luogo mediante procedura aperta e sarà aggiudicata utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, con il punteggio complessivo massimo di 100 (cento) punti, sulla base dei seguenti elementi unitari:

- Elemento Tecnico: fino a 70 punti;
- Elemento Economico: fino a 30 punti.

## **Varianti , offerte parziali, suddivisioni in lotti:**

Non sono ammesse varianti delle offerte, né offerte parziali e/o condizionate.

Non sono previste suddivisioni in lotti.

## **Importo:**

L'importo del servizio è stimato in € 12.500,00 (oltre IVA). Tale importo è stato determinato considerando un costo annuale di € 2.500,00 (oltre IVA) per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2027. Non sussistono rischi interferenziali, l'importo per oneri della sicurezza per rischi di interferenza è pari a 0 (zero). Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, comprensivo dell'eventuale rinnovo di cui al successivo punto è pari a € 25.000,00 (oltre IVA).

## **Luogo delle prestazioni:**

Comune di Brusaporto (BG) nei locali indicati in sede di offerta.

## **Normativa di riferimento:**

D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., Regolamento di Contabilità, Schema di convenzione approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 3 novembre 2016, bando di gara e disciplinare di gara.

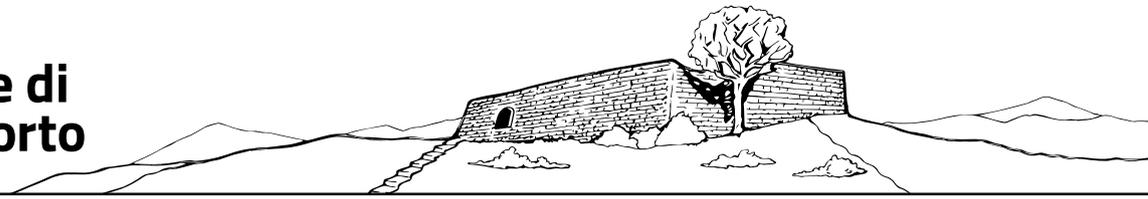
## **Termine ultimo di ricezione delle richieste di partecipazione alla procedura aperta:**

Entro e non oltre le ore **12,00** del giorno **26 ottobre 2022**, a pena di esclusione.

Per le modalità da seguire per la presentazione delle richieste di partecipazione si rinvia al Disciplinare di gara.

## **Indirizzo al quale devono essere inviate le offerte e le domande di partecipazione:**

Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma, SINTEL, entro il termine perentorio



sopra indicato, la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente secondo le modalità indicate nel Disciplinare di Gara.

#### **Caratteristiche del plico, offerta e documentazione da presentare:**

Si rinvia a quanto previsto nel Disciplinare di Gara.

#### **Periodo di tempo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta:**

180 giorni, naturali e consecutivi, dalla data di scadenza di presentazione delle offerte, ai sensi del Disciplinare di Gara.

#### **Soggetti ammessi alla gara:**

Si rinvia a quanto previsto dal Disciplinare di gara.

#### **Requisiti di ammissione alla gara:**

Si rinvia a quanto indicato nel disciplinare di gara

#### **Lingua:**

Italiana. Le autocertificazioni, le certificazioni, la lettera di richiesta di partecipazione, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

#### **Data, ora e luogo della gara:**

Si rinvia a quanto previsto al punto 16 del Disciplinare di Gara

#### **Cauzioni:**

Ciascun operatore economico concorrente, dovrà costituire una cauzione provvisoria di € 250,00 pari al 2% (due per cento) del valore posto a base d'asta (IVA esclusa) con validità di 180 (centottanta) giorni ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016.

Per effetto del contenuto dell'art. 211, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, ove si prevede che il Tesoriere risponde con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio di eventuali danni all'Ente appaltante o a terzi, il Tesoriere è esonerato dal presentare cauzione definitiva.

#### **Finanziamento e Pagamento:**

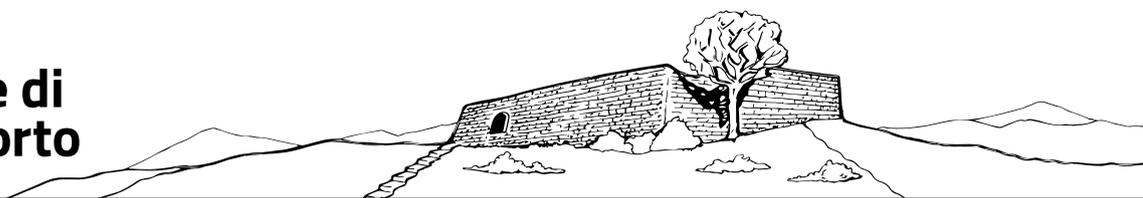
Il servizio è coperto da entrate correnti del bilancio dell'Ente.

#### **Rinvio:**

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento a quanto indicato nel Disciplinare di Gara e nella Convenzione; sono applicabili le disposizioni contenute nel Decreto Legislativo n. 50/2016, nonché le disposizioni del Codice Civile e delle altre leggi e regolamenti



# Comune di Brusaporto



vigenti in materia in quanto applicabili e che qui si intendono riportate ed approvate per intero.

## **Informativa per il trattamento dei dati personali:**

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto Regolamento 679 /2016/UE e dal D.Lgs. n. 196/2003, si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria. Il titolare del trattamento è la stazione appaltante.

## **Autorità responsabile delle procedure di ricorso:**

Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia – Sezione di Brescia, Via Carlo Zima, n. 3, 25121 Brescia.

Brusaporto 22.09.2022

**La Responsabile del Settore Economico Finanziario**

**Dott.ssa Monica Piazzalunga**

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE  
ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs n. 82/2005