

COMUNE DI BRUSAPORTO
Provincia di Bergamo

**“Scheda tecnica per lo svolgimento del servizio di pulizie di
varie strutture comunali”**

Allegato A1

PALAZZO SEDE MUNICIPALE
Piazza V. Veneto n° 1

PERIODICITA' PULIZIA:

Pulizie giornaliere di tutti i locali (tutti i giorni dal lunedì al venerdì compreso):

- a) pulizia, disinfezione e sanificazione dei servizi igienici;
- b) rimozione di macchie di sporco dai pavimenti;
- c) raccolta differenziata carta;
- d) rimozione di macchie ed impronte da porte, porte a vetri, bacheche, sportellerie e pareti verticali lavabili;
- e) svuotatura e pulizia cestini e sostituzione sacchetto, svuotatura e pulizia dei contenitori per rifiuti;
- f) All'occorrenza reintegro di materiale igienico fornito dal Comune (carta igienica, carta mani, sapone, ecc.)

Pulizie bisettimanali di tutti i locali:

- a) detersione pavimenti;
- b) spolveratura a umido punti di contatto comune (telefoni, interruttori e pulsantiere, maniglie), dei piani di lavoro di scrivanie, corrimano scale, piani appoggio sportellerie, banconi, attrezzature informatiche, fotocopiatrici, macchine da scrivere;

Pulizie settimanali di tutti i locali:

- a) spolveratura a umido di tutti gli arredi (scrivanie, sedie, mobili e suppellettili, librerie, scaffalature, ecc...) ad altezza operatore e come meglio precisato nel capitolato speciale di appalto;
- b) spolveratura a umido superfici orizzontali di termosifoni e condizionatori e davanzali interni ad altezza operatore;

Pulizie quindicinali di tutti i locali:

- a) deragnatura;
- b) aspirazione/battitura zerbini;
- c) detersione porte in materiale lavabile;

- d) lavaggio a fondo pareti lavabili;

Pulizie bimestrali di tutti i locali:

- a) detersione superfici vetrose delle finestre nella parte interna ed esterna accessibile dall'interno e relativi infissi;
- b) spolveratura ad umido inferriate esterne (accessibili dall'interno);

Pulizie trimestrali di tutti i locali:

- a) pulizia a fondo di tutti gli arredi, comprese tutte le parti alte (arredi, scaffalature nelle parti libere, segnaletiche interne, corpi illuminanti, condizionatori, ecc..).
- b) lavaggio a fondo pavimenti;
- c) spolveratura ad umido o con aspirazione degli elementi di riscaldamento;

Pulizie semestrali di tutti i locali:

- a) detersione superfici vetrose delle finestre nella parte esterna non accessibile dall'interno e relativi infissi (con l'ausilio di ponteggi e/o scale);

Pulizie annuali di tutti i locali:

- a) pulizia delle veneziane;
- b) pulizia a fondo dei serramenti esterni di tutti i locali nella parte interna ed esterna (anche con l'ausilio di ponteggi e/o scale);
- c) pulizia vetri aula consiliare nella parte esterna non accessibile dall'interno e relativi infissi (anche con l'ausilio di ponteggi e/o scale).

CENTRO CULTURALE

Via Cattanea

PERIODICITA' PULIZIA:

PIANO INTERRATO (LUDOTECA)

Nei giorni di martedì, giovedì e venerdì :

- pulizia, disinfezione e sanificazione dei servizi igienici;
- svuotatura e pulizia cestini e sostituzione sacchetto, svuotatura e pulizia dei contenitori per rifiuti;
- detersione pavimenti;

Con frequenza settimanale:

- aspirazione/battitura pedane, tappeti.
- spolveratura a umido di tutti gli arredi (sedie, mobili ecc...) ed in genere di ogni superficie idonea al ristagno della polvere ad altezza operatore;

Con frequenza bimestrale:

- pulizia vetri

PIANO INTERRATO

Nei giorni di martedì, giovedì e venerdì:

- pulizia, disinfezione e sanificazione dei servizi igienici;
- svuotatura e pulizia cestini e sostituzione sacchetto, svuotatura e pulizia dei contenitori per rifiuti;

Con frequenza settimanale:

- spolveratura a umido di tutti gli arredi (sedie, mobili ecc...) ed in genere di ogni superficie idonea al ristagno della polvere ad altezza operatore;
- detersione pavimenti;

Con frequenza bimestrale :

- pulizia vetri

PIANO TERRA/PRIMO PIANO (BIBLIOTECA)

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Pagina 3 di 9

(_____)

firma leggibile

Nei giorni di martedì, giovedì e venerdì:

- pulizia, disinfezione e sanificazione dei servizi igienici;
- svuotatura e pulizia cestini e sostituzione sacchetto, svuotatura e pulizia dei contenitori per rifiuti;
- spolveratura a umido di tutti gli arredi (sedie, mobili ecc...) ed in genere di ogni superficie idonea al ristagno della polvere ad altezza operatore;

Con frequenza bisettimanale:

- detersione pavimenti;

PIANO SECONDO (BIBLIOTECA)

Con frequenza settimanale:

- detersione pavimenti;

All'occorrenza reintegro di materiale igienico fornito dal Comune (carta igienica, carta mani, sapone, ecc.)

SCALA ACCESSO E AREA ESTERNA RIALZATA:

Pulizia a fondo due volte all'anno (Aprile/ottobre)

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(_____)

firma leggibile

CENTRO GIOVANILE TAB

Largo Donatori

PERIODICITA' PULIZIA:

PIANO TERRA E SOPPALCO

Con frequenza settimanale:

- pulizia dei vetri all'occorrenza con impiego di prodotto specifico;
- scopatura ad umido della pavimentazione con impiego di garze monouso, da sostituirsi di volta in volta in base alle necessità;
- lavaggio manuale della pavimentazione con utilizzo di frange e mop impregnati in acqua con una soluzione detergente/sanificante;
- pulizia di sanificazione dei locali igienici, delle pareti piastrellate, dei sanitari, specchi, pavimenti e porte, con impiego di panno imbevuto in una soluzione detergente e disinfettante/igienizzante;
- reintegro di materiale igienico fornito dal Comune (carta igienica, carta mani, sapone, ecc.)

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(_____)

firma leggibile

CENTRO SOCIALE

Via Regina Elena 6

PERIODICITA' PULIZIA:

PIANO TERRA: SALA RIUNIONI, SERVIZIO IGIENICO E CORRIDOIO

Con frequenza settimanale:

- scopatura ad umido della pavimentazione con impiego di garze monouso, da sostituirsi di volta in volta in base alle necessità;
- lavaggio manuale della pavimentazione con utilizzo di frange e mop impregnati in acqua con una soluzione detergente/sanificante;
- pulizia di sanificazione dei locali igienici, delle pareti piastrellate, dei sanitari, specchi, pavimenti e porte, con impiego di panno imbevuto in una soluzione detergente e disinfettante/igienizzante;
- reintegro di materiale igienico fornito dal Comune (carta igienica, carta mani, sapone, ecc.)

Con frequenza bimestrale

- pulizia dei vetri con impiego di prodotto specifico:

PORTICO

Con frequenza bimestrale

- scopatura ad umido della pavimentazione con impiego di garze monouso, da sostituirsi di volta in volta in base alle necessità;
- lavaggio manuale della pavimentazione con utilizzo di frange e mop impregnati in acqua con una soluzione detergente/sanificante;

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(_____)

firma leggibile

SALA POLIVALENTE

Via Roccolo

PERIODICITA' PULIZIA:

Pulizia bimestrale:

- pulizia dei vetri all'occorrenza con impiego di prodotto specifico;
- scopatura ad umido della pavimentazione con impiego di garze monouso, da sostituirsi di volta in volta in base alle necessità;
- lavaggio meccanico della pavimentazione con utilizzo di idonea attrezzatura;
- pulizia di sanificazione dei locali igienici, delle pareti piastrellate, dei sanitari, specchi, pavimenti e porte, con impiego di panno imbevuto in una soluzione detergente e disinfettante/igienizzante;
- reintegro di materiale igienico fornito dal Comune (carta igienica, carta mani, sapone, ecc.)

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Pagina 7 di 9

(_____)

firma leggibile

LOCALI CIMITERO COMUNALE
Via Rimembranze

PERIODICITA' PULIZIA:

Pulizie bisettimanali:

- a) pulizia, disinfezione e sanificazione dei servizi igienici;
- b) svuotatura e pulizia cestini e sostituzione sacchetto, svuotatura e pulizia dei contenitori per rifiuti;

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(_____)

firma leggibile

SERVIZI IGIENICI

Parco del Mercato

PERIODICITA' PULIZIA:

Pulizie settimanali (martedì):

- a) pulizia, disinfezione e sanificazione dei servizi igienici;
- b) svuotatura e pulizia cestini e sostituzione sacchetto, svuotatura e pulizia dei contenitori per rifiuti;

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(_____)

firma leggibile