

CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI
SEGRETERIA COMUNALE TRA I COMUNI DI BRUSAPORTO,
CENATE SOPRA E TORRE DE' ROVERI

(art. 98 d.lgs. n. 267/2000 - e art. 10 del D.P.R. 465/97)

L'anno duemilaventi addì ____ del mese di ____, nella Residenza
Municipale di Brusaporto,

TRA

Il Comune di Brusaporto (Prov. Bergamo, abitanti n. 5.600 al
31.12.2019), cod. fisc. 007201160167, legalmente rappresentato dal
Sindaco pro – tempore sig. ROSSI ROBERTO GIUSEPPE, nato a
Seriante il 10.05.1980, domiciliato per la carica nella sede del
Municipio, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome e per
conto dell'Ente suddetto,

E

Il Comune di Cenate Sopra (Prov. Bergamo, abitanti n. 2.554 al
31.12.2019), cod. fisc. 00562130161, legalmente rappresentato dalla
Sindaca pro – tempore sig.ra CLAUDIA COLLEONI nata a Trescore
Balneario (BG) il 06.09.1981, domiciliata per la carica nella sede del
Municipio, la quale dichiara di agire esclusivamente in nome e per
conto dell'Ente suddetto

E

Il Comune di Torre de' Roveri (Prov. Bergamo, abitanti n. 2.461 al
31.12.2019), cod. fisc. 00684180169, legalmente rappresentato dal
Sindaco pro – tempore sig. LEBBOLO MATTEO FRANCESCO nato
a Seriate (BG) il 18.04.1977, domiciliato per la carica nella sede del

Municipio, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome e per conto dell'Ente suddetto

PREMESSO

- che l'art. 98, comma 3°, del T.U.E.L. 18 agosto 2000 n. 267, riconosce ai Comuni la facoltà di stipulare convenzioni per l'ufficio di segretario comunale;
- che l'art. 10 del D.P.R. 465/97, comma 2, dispone che le convenzioni fra Comuni per l'ufficio di segretario comunale stabiliscono le modalità di espletamento del servizio, individuano il sindaco competente alla nomina e alla revoca del segretario, determinano la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte dei comuni ed i reciproci obblighi e garanzie;
- Che con delibera consiliare del Comune di Brusaporto n. ____ del____, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato lo schema di convenzione per l'ufficio di segretario comunale;
- Che con delibera consiliare del Comune di Cenate Sopra n. ____ del____, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è stato approvato lo schema di convenzione per l'ufficio di segretario comunale;
- Che con delibera consiliare del Comune di Torre de' Roveri n. ____ del____, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, è

stato approvato lo schema di convenzione per l'ufficio di segretario comunale;

- Che i comuni convenzionati registrano al 31.12.2019 una popolazione complessiva di nr. 10.615 abitanti.

si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1

I Comuni di Brusaporto, Cenate Sopra e Torre de' Roveri stipulano la presente convenzione allo scopo di svolgere in modo coordinato ed in forma associata il servizio di segreteria comunale, servendosi dell'opera di un solo Segretario Comunale.

In sede di prima applicazione della presente convenzione il Segretario comunale del Comune di Brusaporto assumerà la titolarità del servizio convenzionato di segreteria.

Art. 2

La presente convenzione decorre dalla data di presa in servizio del segretario titolare e avrà validità fino al 31/12/2024. Alla scadenza potrà essere rinnovata o prorogata dai rispettivi Consigli comunali.

Nel corso della durata della convenzione ciascun Comune ha la facoltà di recedere da essa o concordare congiuntamente lo scioglimento anticipato previa deliberazione dei rispettivi Consigli Comunali.

Nel caso di recesso unilaterale di uno dei Comuni convenzionati, il recesso dovrà essere deliberato dal Consiglio Comunale e comunicato agli altri con preavviso di almeno 3 mesi.

Nel caso di scioglimento della convenzione, il Segretario comunale, fatti salvi gli eventi di revoca o mancata conferma, conserva la titolarità nel Comune di Brusaporto, capo convenzione.

Dell'avvenuto scioglimento della convenzione deve essere data notizia, a cura del Comune capo convenzione, al Ministero dell'Interno – Servizio Albo Lombardia.

Art. 3

Il Comune di Brusaporto, Ente capo convenzione, assume il coordinamento organizzativo ed amministrativo della gestione dell'ufficio convenzionato di segreteria comunale.

Il Comune di Brusaporto ne tiene la gestione amministrativa e contabile e cura tutti i rapporti con il Ministero dell'Interno - ex Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali.

La presente convenzione è classificata in classe seconda – fascia B (popolazione compresa dai 10.000 ai 65.000 abitanti) ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di classificazione dei Comuni ai fini dell'assegnazione del Segretario comunale.

Art. 4

Gli emolumenti spettanti al Segretario comunale, compresa la retribuzione aggiuntiva per la sede convenzionata ai sensi dell'art. 45 del C.C.N.L. 16/05/2001, ed i relativi contributi previdenziali ed assistenziali saranno pagati dal Comune di Brusaporto, il quale stanzierà all'uopo le somme relative nel proprio bilancio.

Nella parte attiva del bilancio stesso sarà prevista la somma che esso presumerà di riscuotere, a titolo di contributo nella spesa, dagli altri comuni convenzionati.

La spesa relativa al trattamento economico del Segretario comunale sarà ripartita tra i Comuni convenzionati nella seguente misura:

- a carico del Comune di Brusaporto 44,4%
- a carico del Comune di Cenate Sopra 27,8%
- a carico del Comune di Torre de' Roveri 27,8%

Lo stesso rapporto percentuale sarà applicato per il riparto di ogni altro onere economico previsto dal contratto di lavoro dei Segretari comunali e provinciali.

I Comuni di Cenate Sopra e Torre de' Roveri provvedono a versare la parte di spesa a proprio carico entro 30 giorni dal ricevimento di specifico prospetto per il recupero degli oneri economici, redatto dal Comune capo convenzione con cadenza trimestrale.

I diritti di segreteria liquidati dai Comuni saranno comunicati al Comune capo convenzione al fine di non superare il limite previsto dall'art. 41 della L. 11.07.1980 n. 312.

Il rimborso delle spese di viaggio, regolarmente documentate, ex art. 45 – comma 2 – C.C.N.L. stipulato il 16.05.2001, per recarsi dal Comune di Brusaporto ai Comuni convenzionati e viceversa, è posto a carico dei Comuni di Cenate Sopra e Torre de' Roveri.

Il Comune di Brusaporto provvederà a compilare entro il mese di gennaio di ogni anno, il rendiconto di tutte le spese sostenute

per il servizio di segreteria e, unitamente al riparto, lo approverà con determinazione del responsabile del servizio finanziario.

Il riparto approvato sarà comunicato ai comuni convenzionati per quanto di loro competenza e per la liquidazione del saldo.

Art. 5

Il Sindaco del Comune di Brusaporto, sentiti i Sindaci dei Comuni convenzionati, assumerà i seguenti provvedimenti:

- a) nomina e revoca del segretario comunale, secondo le disposizioni legislative che disciplinano la materia;
- b) valutazione del segretario ai fini dell'erogazione della retribuzione di risultato;
- c) aspettative, congedi ordinari e straordinari, richiesta temporanea di sostituzione del segretario.
- d) fissazioni e modifiche dell'orario d'ufficio del segretario nei Comuni.

Art. 6

L'orario settimanale di servizio che il Segretario comunale dovrà prestare nei Comuni convenzionati, viene stabilito come segue:

- n. 16 ore nel Comune di Brusaporto (capo-convenzione) (44,4% dell'orario settimanale);
- n. 10 ore nel Comune di Cenate Sopra (27,8% dell'orario settimanale);
- n. 10 ore nel Comune di Torre de' Roveri (27,8% dell'orario settimanale);

Salvo casi particolari momentanei da concordarsi fra i Comuni.

Art. 7

I Sindaci o loro delegati potranno riunirsi presso il Comune di Brusaporto per consultazioni in merito alla gestione dell'ufficio convenzionato del segretario comunale; l'avviso sarà inviato dal Sindaco del Comune di Brusaporto almeno dieci giorni prima della data di riunione.

Ognuno dei Sindaci potrà promuovere le riunioni in casi di urgenza, con preavviso di cinque giorni.

Art. 8

La presente convenzione potrà essere registrata anche successivamente a cura della parte che ne abbia interesse.

Art. 9

Per quanto non previsto si fa riferimento al C.C.N.L. nonché alle leggi vigenti in materia.

La presente convenzione, corredata dalle deliberazioni dei rispettivi C.C., sarà inviata, in copia autentica, al Ministero dell'Interno – Prefettura Ufficio Territoriale del Governo di Milano – Albo Segretari comunali e provinciali – Sezione Regionale Lombardia, per i provvedimenti di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO DI BRUSAPORTO: Roberto Giuseppe Rossi

LA SINDACA DI CENATE SOPRA: Claudia Colleoni

IL SINDACO DI TORRE DE' ROVERI: Matteo Francesco Lebbolo
