**RICHIESTA CONTRIBUTO DI SOLIDARIETA’ 2020 Allegato B**

AL COMUNE DI BRUSAPORTO

e-mail info@comune.brusaporto.bg.it

Il / La sottoscritto/a

Nato a il C.F.

Assegnatario/a dell’alloggio di proprietà del comune di Brusaporto, sito in via

Tel. e-mail

ai sensi e per gli effetti di quanto previsto agli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole della decadenza dal beneficio e delle responsabilità penali previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo d.p.r. n. 445/2000 nel caso di dichiarazione non veritiera e falsità negli atti,

**CHIEDE**

l’assegnazione del contributo regionale di solidarietà 2020

**DICHIARA**

1. di appartenere ad una delle seguenti Aree ai sensi dell’art. 31, della Legge Regionale n. 27/2009 Protezione, Accesso o Permanenza;
2. di avere un ISEE in corso di validità inferiore ad € 9.360 ovvero di €
3. di avere una permanenza minima nell’alloggio sociale, con riferimento alla data di assegnazione non inferiore a 24 mesi;
4. di trovarsi in una condizione di comprovata difficoltà economica, tale da non consentire di sostenere i costi della locazione sociale.

Brusaporto, firma

**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**:

# copia del documento di identità in corso di validità;

1. copia del permesso di soggiorno per i richiedenti cittadini extracomunitari

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

**(ai sensi dell’art. 13 del GDPR 2016/679 General Data Protection Regulation)**

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE n.2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue.

## Finalità del trattamento

I dati da Lei forniti verranno utilizzati per la gestione del procedimento nell’ambito dell’esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all’esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione.

## Modalità del trattamento e conservazione

Il trattamento verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e in via residuale tramite strumenti manuali e/o cartacei) idonee a garantire la loro sicurezza e riservatezza, dai dipendenti interessati al procedimento. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell’art. 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati saranno conservati per il tempo necessario al completamento del procedimento e in ogni caso, in coerenza con le norme vigenti in materia.

## Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 è obbligatorio e l’eventuale rifiuto comporta la rinunzia al procedimento.

## Comunicazione e diffusione dei dati

Nel caso in cui l’utente scelga un servizio gestito in tutto o in parte da altro soggetto, i suoi dati verranno comunicati, come richiesto e/o previsto, ai singoli gestori che opereranno come responsabili per il trattamento connesso all’erogazione dei servizi di propria competenza. I dati raccolti non sono oggetto di diffusione né di comunicazione a ulteriori soggetti, salvo i casi previsti da specifiche disposizioni di legge. I dati raccolti non saranno trasferiti né in Stati membri dell’Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all’Unione Europea.

## Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è il comune di Brusaporto - PEC: comune.brusaporto@pec.regione.lombardia.it

## Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Questa amministrazione ha nominato ***Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali***, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all’esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

## Diritti dell’interessato

Mattia Cortinovis

Tel. 035 636029

Mail dpo@grcteam.it

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

1. chiedere la conferma che sia in corso un trattamento dei dati personali che La riguardano e, in tal caso, di ottenere l’accesso ai dati personali;
2. ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
3. ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
4. ottenere la limitazione del trattamento;
5. ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
6. opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
7. opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
8. chiedere al titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
9. revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
10. proporre reclamo a un’autorità di controllo.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata al Titolare o al Responsabile della protezione dei Dati personali.

## Modalità di esercizio dei diritti

Ricorrendo i presupposti, Lei potrà proporre eventuale reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77 del Regolamento UE- 2016/679 e artt. da 140-bis a 143 del Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento). Il reclamo potrà essere consegnato a mano presso gli uffici del Garante (all'indirizzo di seguito indicato) o mediante l'inoltro di:

1. raccomandata A/R indirizzata a: Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 Roma;
2. messaggio di posta elettronica certificata indirizzata a: protocollo@pec.gpdp.it

La preghiamo quindi di restituirci, datata e firmata, copia della presente come:

* ricevuta della informativa e dell’informazione sul testo della Legge
* consenso espresso per iscritto al trattamento dei dati personali e, in particolare, di quelli sensibili e alla comunicazione dei dati a Terzi nei limiti previsti in questa informativa

Il Richiedente