

COMUNE DI BRUSAPORTO

(Provincia di Bergamo)

PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA'

2013 -2015

(art. 10 del D.Lgs. n. 33/2013)

Introduzione

Il principio di trasparenza deve essere inteso come accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità. Esso costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'art. 117, secondo comma, lettera m) della Costituzione.

Lo strumento cardine per darvi attuazione è il Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità, normato dall'art. 10 del D.lgs. 33/2013, che al comma 2 e al comma 7, ne disciplina finalità e contenuti.

Il documento è stato redatto secondo le indicazioni fornite dalla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle Amministrazioni pubbliche (C.I.V.I.T.) e contiene le principali azioni che il Comune intende adottare nel triennio 2013-2015 per realizzare compiutamente il principio della trasparenza.

Dati da pubblicare sul sito istituzionale del Comune

Tenuto conto delle disposizioni di legge in materia di trasparenza e delle disposizioni in materia di tutela dei dati personali, sul portale comunale devono essere pubblicati i seguenti dati (riferimento delibere CIVIT n. 105/2010 e n. 2/2012):

- a) Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e relativo stato di attuazione (art. 11, comma 8, lettera a) del D.lgs. n. 150 del 2009);
- b) Piano e relazione sulla performance (art. 11, comma 8, lettera b) del D.lgs. n. 150 del 2009);
- c) Dati informativi sull'organizzazione dei procedimenti;
- d) Dati informativi relativi al personale
- e) Dati relativi a incarichi e consulenze
- f) Dati sulla gestione economico-finanziaria dei servizi pubblici
- g) Dati sulla gestione dei pagamenti
- h) Dati relativi alle buone prassi
- i) Dati su sovvenzioni, contributi, crediti, sussidi e benefici di natura economica
- j) Dati sul public procurement

La maggior parte di questi dati sono presenti sul sito web, ma verranno progressivamente completati e continuamente aggiornati, al fine di favorire il controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità dell'azione amministrativa .

Modalità di pubblicazione dei dati

Per assicurare l'attuazione della disciplina della trasparenza è stata definita sulla home page del sito istituzionale dell'Amministrazione un'apposita sezione, raggiungibile da un link identificabile dall'etichetta "Trasparenza, valutazione e merito", con l'indicazione di una serie di dati , in parte previsti dal D.lgs. n. 150/2009, in parte da altre normative vigenti. Parallelamente viene garantita pubblicazione di altri dati obbligatori in specifiche sezioni del portale.

La pubblicazione *on line* dovrà essere effettuata in coerenza con quanto riportato nel documento "linee guida siti web", con particolare riferimento ai seguenti argomenti:

- Trasparenza e contenuti minimi dei siti pubblici

- Aggiornamento e visibilità dei contenuti
- Accessibilità ed usabilità
- Classificazione e semantica
- Formati aperti
- Contenuti aperti

Dal punto di vista organizzativo i dati sono definiti dai Responsabili di Settore, che assicurano l'effettivo aggiornamento delle informazioni pubblicate.

Per quanto riguarda la pubblicazione in via generale dei dati sul sito del Comune, con riferimento a tutte le pagine del portale, si richiamano le linee guida del Garante della Privacy (provvedimento n. 88/2011).

In particolare, nelle ipotesi in cui specifiche disposizioni di settore individuino determinati periodi di tempo per la pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi (esempio art. 124 del D.lgs. 267/2000), viene assicurato il rispetto dei limiti temporali previsti, rendendoli accessibili sul sito web durante il circoscritto ambito temporale previsto, anche per garantire il diritto all'oblio degli interessati.

A tal proposito, l'indicazione del periodo di pubblicazione dovrà essere comunicato, di volta in volta dal Responsabile di Settore.

Descrizione delle iniziative per l'integrità e la legalità

Al fine di garantire il rispetto della legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità nell'azione amministrativa dell'Ente, oltre a quanto previsto in materia di pareri dei Responsabili di Settore sulle proposte deliberative, è in atto un sistema di controllo successivo sulle determinazioni. Tale sistema sarà ulteriormente potenziato anche in applicazione di quanto stabilito dal Decreto legge sugli enti locali (n. 174/2012).

A tale scopo è stato predisposto il Regolamento sui controlli interni.

I controlli che verranno implementati sono i seguenti:

- controllo di gestione
- controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile
- controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile
- controllo sugli equilibri finanziari
- controllo sulla qualità dei servizi erogati

Accanto a queste iniziative, l'Amministrazione intende anche sensibilizzare i cittadini all'utilizzo del sito istituzionale dell'Ente, al fine di sfruttarne tutte le potenzialità, sia dal punto di vista meramente informativo (newsletter) che di erogazione di servizi *on line* (pagamenti di tributi, prenotazione certificazione anagrafiche, iscrizione ai servizi erogati dal Comune ecc).

In quest'ottica è previsto il totale rifacimento del sito istituzionale dell'Ente sia dal punto di vista grafico che dei contenuti.

Piano delle performance

Posizione centrale nel programma della trasparenza occupa l'adozione del Piano della performance esplicitato nel Piano Esecutivo di Gestione e degli obiettivi, che ha il compito di stabilire indicatori, livelli attesi e realizzati di prestazione, criteri di monitoraggio. Con tale documento, i cittadini hanno a disposizione la possibilità di conoscere e valutare in modo oggettivo e semplice l'operato degli enti pubblici.

La pubblicazione dei dati relativi alla performance rende poi comparabili i risultati raggiunti, avviando un processo virtuoso di confronto e crescita, rendendo quindi ancora più utile lo sviluppo di sistemi che garantiscano l'effettiva conoscibilità e comparabilità dell'agire degli enti.

Posta elettronica certificata

La previsione di una disciplina della PEC all'interno del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità è funzionale all'attuazione dei principi di trasparenza e risponde agli obblighi previsti dal legislatore anche in predefinite normative (D.lgs. n. 82/2005, D.L. n. 185/2008, L. 69/2009).

Il comune di Brusaporto, in conformità alle previsioni di legge (art. 34 L. 69/2009) è dotato di una casella di posta elettronica certificata istituzionale: comune.brusaporto@pec.regione.lombardia.it

La stessa è pubblicizzata sull'home page del sito istituzionale: www.comune.brusaporto.bg.it

In relazione al grado di utilizzo dello strumento, tanto nei rapporti con le altre pubbliche amministrazioni che con i cittadini, si valuteranno le ulteriori azioni organizzative e strutturali eventualmente necessarie.

Albo pretorio on line

La legge n. 69 del 18 luglio 2009, perseguendo l'obiettivo di modernizzare l'azione amministrativa mediante il ricorso agli strumenti e alla comunicazione informatica, riconosce l'effetto di pubblicità legale solamente agli atti e ai provvedimenti amministrativi pubblicati dagli enti pubblici sui propri siti informatici.

L'art. 32, comma 1, della legge stessa (con successive modifiche ed integrazioni) ha infatti sancito che *“A far data dal 1 gennaio 2010 gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale si intendono assolti con la pubblicazione nei propri siti informatici da parte delle amministrazioni e degli enti pubblici obbligati”*.

Il comune di Brusaporto nel rispetto della normativa richiamata e perseguendo l'obiettivo di modernizzare l'azione amministrativa mediante il ricorso agli strumenti e alla comunicazione informatica, ha previsto nel proprio sito istituzionale la sezione *“Albo pretorio on line”*.

Processo di coinvolgimento dei portatori di interesse (stakeholders)

Per quanto riguarda il coinvolgimento dei soggetti portatori di interessi (stakeholders), si ritiene opportuno agire sia nei confronti della struttura interna dell'Ente, sia verso le organizzazioni rappresentative di diverse fasce di cittadinanza.

Trattandosi di avviare un percorso che possa risultare favorevole alla crescita di una cultura della trasparenza, appare indispensabile accompagnare la struttura nel prendere piena consapevolezza non soltanto della nuova normativa, quanto piuttosto del diverso approccio che occorre attuare nella pratica lavorativa: deve consolidarsi un atteggiamento orientato pienamente al servizio del cittadino e che quindi, in primo luogo, consideri la necessità di farsi comprendere e conoscere, nei linguaggi e nelle logiche operative.

E' importante strutturare percorsi di sviluppo formativo mirati a supportare questa crescita culturale, sulla quale poi costruire, negli anni successivi, azioni di coinvolgimento sempre più mirate e pensate specificatamente per diverse categorie di cittadini, che possano così contribuire a meglio definire ed orientare gli obiettivi di performance dell'ente e la lettura dei risultati, accrescendo gradualmente gli spazi di partecipazione.

Si prevede di implementare in alcune specifiche sezioni del portale strumenti di interazione che possano restituire con immediatezza all'ente il feedback di quanto si va facendo, in diretta connessione con la trasparenza e con il ciclo della performance.

Giornate della trasparenza

Per quanto riguarda le giornate della trasparenza, si ritiene appropriato organizzare nel corso dell'anno alcuni appuntamenti durante i quali l'Amministrazione comunale potrà illustrare e discutere con i cittadini i principali temi della vita amministrativa del Comune.

Si intende in questo modo rinforzare un processo partecipativo che, valorizzando anche le esperienze già praticate, rappresenta un'importante apertura di spazi alla collaborazione e al confronto con la società civile.

Il sito web continuerà ad essere il canale privilegiato per diffondere la conoscenza sulle iniziative, documenti, innovazioni che scaturiranno dagli incontri con la comunità, in modo che la effettiva conoscenza dell'assemblea cittadina e della sua attività contribuisca non solo alla conoscibilità diretta del funzionamento e delle aree di intervento dell'ente, ma favorisca più in generale la cultura della partecipazione, anche attraverso l'utilizzo di strumenti tecnologicamente evoluti.

Pubblicazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità

Come previsto dalla normativa, il presente Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, una volta approvato con deliberazione della Giunta Comunale, sarà pubblicato sul sito web dell'Amministrazione, nella sezione denominata "Trasparenza, valutazione e merito".

I contenuti saranno oggetto di costante aggiornamento sullo stato di attuazione ed eventuale ampliamento, anche in relazione al progressivo adeguamento alle disposizioni del D.lgs. 150/2009 secondo le scadenze stabilite per gli enti locali, e comunque non inferiori all'anno.